

TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

| Nº | DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO | REQUISITOS | | DERECHO DE TRAMITACIÓN | | CALIFICACIÓN | | | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER | INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS | |
|-------------|---|---|-----------------------------|------------------------|---|---------------|-----|--|---------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| | | | | | | A: Automático | | | | | | RECONSIDERACIÓN | APELACIÓN |
| | | | | | | P: Positivo | | | | | | | |
| N: Negativo | | | A | P | N | % UIT | S/. | | | | | | |
| | Vivienda, Construcción y Saneamiento; y Artículo 18, literal c, dice: Elaborar y proponer los aranceles de los planos prediales con arreglo a las normas técnicas vigentes sobre la materia del Consejo Nacional de Tasaciones". Nota: Por cada hectárea adicional se cobrara un sexto del costo base (*). | | Formulario/Código/Ubicación | | | | | | | | | | |
| 429 | <p>COPIA CERTIFICADA DE PLANOS (MATERIAL IMPRESO)</p> <p>Base Legal: _Ordenanza Regional N°296- Arequipa 2014, Título Segundo- Capítulo III "De las Funciones del órgano de línea" Artículo 12, literal n dice: "Formular y proponer la elaboración de las acciones necesarias en el marco del plan de ordenamiento territorial en concordancia con los planes de los gobiernos locales".</p> <p>Nota: Los planos a certificar son:</p> <p><input type="checkbox"/> Planos de proyectos de agua y saneamiento <input type="checkbox"/> Planos de habilitaciones urbanas <input type="checkbox"/> Planos prediales con valores arancelarios</p> | <p>1. Solicitud dirigida al Gerente Regional incluyendo: Nombre de la persona o institución que requiere la información, documento de identidad, correo electrónico, teléfono, fax o dirección del responsable de hacer las coordinaciones, firma o huella digital del solicitante.</p> <p>2. La Solicitud de copia de plano debe contener datos que consigne Provincia, Distrito</p> <p>3. Adjuntar pago por derecho de trámite</p> <p>TAMAÑO DE PAPEL "A"</p> <p>a) A-0 b) A-1 c) A-2 d) A-3 e) A-4</p> <p>TAMAÑO DE PAPEL "B"</p> <p>a) B-0 b) B-1 c) B-2 d) B-3 e) B-4</p> <p>TAMAÑO DE PAPEL "C"</p> <p>a) C-0 b) C-1 c) C-2 d) C-3 e) C-4</p> | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 430 | <p>VALUACIONES ARANCELARIAS Y/O COMERCIALES DE TERRENOS RURALES, ERIAZOS Y RIVEREÑOS AL MAR, DE 0 A 1 HECTAREA (INFORME IMPRESO)</p> <p>Base Legal: _Resolución Ministerial N°172-2016-Vivienda-Reglamento Nacional de Tasaciones _Ordenanza Regional N°296- Arequipa-2014, Artículo 18, en su literal d, dice: "Formular valuaciones arancelarias y/o comerciales con arreglo a las normas vigentes,</p> | <p>1. Solicitud del propietario o representante legal, dirigida a la GRVCS, incluyendo: el objeto de la Inspección Ocular, ubicación y área del predio.</p> <p>2. Copia simple del título de propiedad y/o documento que acredite la posesión</p> <p>3. Copia de la ficha registral de la SUNARP (de ser el caso)</p> <p>4. Plano de ubicación del predio geo referenciado</p> <p>5. Plano perimétrico del predio geo referenciado</p> <p>6. Adjuntar recibo de pago</p> | | | | | | | | | | | |

TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA

| Nº | DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO | REQUISITOS | | DERECHO DE TRAMITACIÓN | | CALIFICACIÓN | | | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER | INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS | |
|-----------------------|--|---|-------|---|--|---------------|-------------|-------------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | A: Automático | P: Positivo | N: Negativo | | | | RECONSIDERACIÓN | APELACIÓN |
| | | | | | | A | P | N | | | | | |
| Número y Denominación | | Formulario/Código/Ubicación | % UIT | S/. | | | | | | | | | |
| | establecidas en el Reglamento Nacional de Tasaciones, a solicitud de entidades públicas y/o privadas" y en su literal e, dice: "Promover, conducir y/o Elaborar estudios referidos a valuaciones y costos en materia de Vivienda Construcción y Saneamiento". Nota: Por cada hectárea adicional se cobrara un décimo del costo base (**) | DENTRO DE LA CIUDAD a) De 0 a 1 hectárea (**) FUERA DE LA CIUDAD a) De 0 a 150 km b) De 151 a 250 km c) De 251 a 350 Km d) De 351 a 450 Km e) De 451 a más Km | | 24.20% 30.60% 36.99% 39.50% 48.08% 58.05% | 1016.42 1285.30 1553.64 1658.93 2019.46 2438.08 | | | | 3 5 7 8 8 9 | Oficina De Trámite Documentario De Grvcs. María Nieves Bustamante 103- Umacollo. | Gerencia Regional De Vivienda Construcción Y Saneamiento | Sub Gerencia De Construcción Y Saneamiento | Gerencia Regional De Vivienda Construcción Y Saneamiento |
| 431 | VALUACIONES ARANCELARIAS Y/O COMERCIALES DE TERRENOS URBANOS Y/O EDIFICACIONES (INFORME IMPRESO) Base Legal: _Resolución Ministerial N°172-2016-Vivienda-Reglamento Nacional de Tasaciones _Ordenanza Regional N°296- Arequipa-2014, en su Título Segundo, Capítulo III "De las funciones del Órgano de línea" Artículo 18, en su literal e, dice: "Promover, conducir y/o Elaborar estudios referidos a valuaciones y costos en materia de Vivienda Construcción y Saneamiento" y en su literal dice: "Formular valuaciones arancelarias y/o comerciales con arreglo a las normas vigentes, establecidas en el Reglamento Nacional de Tasaciones, a solicitud de entidades públicas y/o privadas". | 1. Solicitud del propietario o representante legal, dirigida a la GRVCS, incluyendo: el objeto de la Inspección Ocular, ubicación y área del predio. 2. Copia simple del título de propiedad y/o documento que acredite la posesión 3. Copia de la ficha registral de la SUNARP (de ser el caso) 4. Plano de ubicación del predio geo referenciado 5. Plano perimétrico del predio geo referenciado 6. Adjuntar recibo de pago DE 0 A 200 M2 a.1) De 0 a 20 km a.2) De 21 a 60 km a.3) De 61 a más Km DE 201 A 500 M2 b.1) De 0 a 20 km b.2) De 21 a 60 km b.3) De 61 a más Km DE 501 A 1000 M2 c.1) De 0 a 20 km c.2) De 21 a 60 km c.3) De 61 a más Km DE 1001 A MÁS M2 d.1) De 0 a 20 km d.2) De 21 a 60 km d.3) De 61 a más Km | | 19.06% 23.13% 29.00% 20.09% 24.17% 30.04% 0.00% 22.61% 26.53% 32.40% 25.62% 29.93% 35.51% | 800.38 971.43 1217.96 843.96 1015.01 1261.53 949.54 1114.39 1360.91 1075.86 1257.13 1491.24 | | | | 3 4 5 7 | Oficina De Trámite Documentario De Grvcs. María Nieves Bustamante 103- Umacollo. | Gerencia Regional De Vivienda Construcción Y Saneamiento | Sub Gerencia De Construcción Y Saneamiento | Gerencia Regional De Vivienda Construcción Y Saneamiento |

(*) No se encuentra afectas al pago de derecho alguno, las solicitudes provinentes de entidades publicas que en el cumplimiento de sus funciones , soliciten informacion ala Gerencia Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento.